Trainingsmodule

Praktijkopdracht

Junior ambtelijk secretaris  
ondernemingsraad – niveau I

2023

**Formulier Opdracht 1.3**

|  |
| --- |
| **Basis ondersteuning ondernemingsraad**  Hoe wordt de rol in de praktijk ingevuld? |

Wat zie ik in de praktijk:

|  |
| --- |
|  |

Wat neem ik mee?

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Wegwijs in de WOR**  Hoe past de ambtelijk secretaris deze kennis toe in de praktijk? |

Wat zie ik in de praktijk:

|  |
| --- |
|  |

Wat neem ik mee?

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Aan de slag met de basis: Financiën, Arbo en HR**  Hoe past de ambtelijk secretaris deze kennis toe in de praktijk? |

Wat zie ik in de praktijk:

|  |
| --- |
|  |

Wat neem ik mee?

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Basiselementen van succesvolle OR communicatie**  Wat is de rol van de ambtelijk secretaris bij de uitvoering van de achterbancommunicatie |

Wat zie ik in de praktijk:

|  |
| --- |
|  |

Wat neem ik mee?

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Inzicht in de informatiestroom van de OR**  Op welke wijze wordt de informatiestroom gestructureerd en wat is de rol van de ambtelijk secretaris hierin? |

Wat zie ik in de praktijk:

|  |
| --- |
|  |

Wat neem ik mee?

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Een doeltreffende vergadering door ondersteuning van de AS**  Omschrijf de vergadercyclus en wat rol is van de ambtelijk secretaris bij de voorbereiding, deelname en afhandeling van de vergaderingen |

Wat zie ik in de praktijk:

|  |
| --- |
|  |

Wat neem ik mee?

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **De basis van een succesvol team**  Omschrijf het OR-team volgens de teamrollen en hoe past de ambtelijk secretaris hierin? |

Wat zie ik in de praktijk:

|  |
| --- |
|  |

Wat neem ik mee?

|  |
| --- |
|  |